

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Esmee Schijven

BIG-registraties: 29930358025

Overige kwalificaties: GZ-opleiding, EMDR opleiding en basis CGT.

Basisopleiding: Psychologie, klinische ontwikkelings psychologie.

Persoonlijk e-mailadres: esmee@2explore.nl

AGB-code persoonlijk: 94113682

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: 2eXplore

E-mailadres: info@2explore.nl

KvK nummer: 88768899

Website: www.2explore.nl

AGB-code praktijk: 94067380

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychologische zorg gericht op de krachten en talenten vanuit de ontwikkeling van de persoon.

Waarbij out of the box gedacht wordt en de waardering voor de client centraal staat.

Niet klacht, maar kracht gericht. Onze expertise ligt bij studenten en aankomend studenten. Met oog voor hun belevingswereld en de toekomst richten we het behandelproces in.

Laagdrempelig, maatwerk, vraag gestuurd, zonder wachtlijsten (is de blijvende ambitie), persoonlijke benadering. Een persoonlijke benadering betekent dat we doen wat nodig is bij de individuele client, als een systemische benadering noodzakelijk is, doen we dat. Wanneer toepassing van E-health

aanvullend is op de behandeling, vullen we die aan. We kijken wat nodig is en proberen laagdrempelig aan te sluiten bij de behoeftes van de client.

Behandeling gericht op problematieken zoals somberheid, angst, zelfbeeld, traumagerelateerde klachten, executieve functies, overspanningsklachten etc. Alle soorten problematieken die voor kunnen komen in de basis GGZ.

We werken voornamelijk met cognitieve gedragstherapie, EMDR en interpersoonlijke psychotherapie. Waarbij we onder andere gebruik maken van motiverende gesprekstechnieken.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Esmee Schijven

BIG-registratienummer: 29930358025

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Esmee Schijven

BIG-registratienummer: 29930358025

Medebehandelaar 1

Naam: Myrthe Eggink

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Psycholoog, cognitief gedragstherapeut en EMDR therapeut.

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Janine Klein Lankhort, BIG-registratie 59924112225, samenwerkend als intercollegiaal overleg.

Daarnaast zitten we naast psychologenpraktijk PLU, waar we mee samenwerken, door verwijzen naar elkaar en ook intercollegiaal overleg mee uitvoeren zoals het vormgeven van intervisie.

Ook werken we samen met psychologenpraktijk Herengracht in Weesp op het vlak van doorverwijzingen en collegiaal overleg.

Monique Verhoeven samenwerking door middel van doorverwijzingen en collegiaal overleg.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja, we werken samen op het gebied van doorverwijzing, bijvoorbeeld wanneer intensievere hulp nodig is of nadere diagnostiek. Daarnaast op het gebied van intervisie en supervisie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Nee, we bieden geen zorg in de avonduren/nacht of weekenden omdat we alleen zorg bieden aan cliënten in de basis GGZ. Wanneer de hulp intensiever nodig is, zullen we hiervoor de client ondersteunen bij de doorverwijzing. Dit maken we duidelijk bespreekbaar tijdens het intakeproces.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, we bieden geen zorg in de avonduren/nacht of weekenden omdat we alleen zorg bieden aan cliënten in de basis GGZ. Wanneer de hulp intensiever nodig is, zullen we hiervoor de client ondersteunen bij de doorverwijzing. Dit maken we duidelijk bespreekbaar tijdens het intakeproces.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Janine Klein Lankhort, BIG-registratie 59924112225, samenwerkend als intercollegiaal overleg.

Daarnaast zitten we naast psychologenpraktijk PLU, waar we mee samenwerken, door verwijzen naar elkaar en ook intercollegiaal overleg mee uitvoeren zoals het vormgeven van intervisie.

Ook werken we samen met psychologenpraktijk Herengracht in Weesp op het gebied van collegiaal overleg.

Monique Verhoeven samenwerking door middel van doorverwijzingen en collegiaal overleg.

Breinwijzers in het kader van supervisie en intervisie.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie/supervisie en intercollegiaal overleg bij het vastlopen van de behandeling.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.2explore.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
www.2explore.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Bij aanvang van de behandeling (in de intakefase) informeer ik de patiënten wanneer ze een klacht zouden hebben over hun behandeling en verzoek hen in dat geval zich te wenden tot mij. Mogelijk gaat het om misverstanden die in een gesprek opgelost kunnen worden. Wanneer het niet lukt om het probleem rechtstreeks op te lossen, kan de patiënt contact opnemen met de klachtenfunctionaris van het NIP (Nederlands Instituut Psychologen). Cliënten kunnen de klacht indienen via: nip@klachtencompany.nl

In laatste instantie krijgt de patiënt de mogelijkheid om de klacht voor te leggen aan een onafhankelijke geschillencommissie.

Meer uitgebreide informatie over de wet- en regelgeving kunnen patiënten raadplegen via onze website: www.2explore.nl, hier staat het model voor de klachtenregeling.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Bij langdurige afwezigheid zal mijn collega behandelaar cliënten overnemen. Dit is Myrthe Eggink (psycholoog). Bij gewone vakanties stem ik met de client af over hoe het doorkomen van de vakantie en of zij behoefte hebben aan contact met mijn collega.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.2explore.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Cliënten kunnen zich telefonisch of via een e-mail bericht aanmelden, of via het inschrijfformulier op de website. De client wordt dan binnen enkele dagen telefonisch of per email benaderd. Indien de cliënt in aanmerking wil komen voor een vergoeding van de behandeling, is er een verwijsbrief van de huisarts nodig. Dit zullen wij vooraf met de client bespreekbaar maken, daarnaast verwijzen wij cliënten naar de website: contractvrijepsycholoog.nl om te onderzoeken welke vergoeding zij kunnen krijgen voor de behandeling.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Bij elke sessie begin ik met een samenvatting van de vorige sessie. Afwisselend vraag ik dat ook direct aan de cliënt zelf. Dan maken we samen een koppeling naar één van de behandelplandoelen en/of werken het thema van de vorige sessie verder uit. Soms worden er vragenlijsten meegegeven, of direct in de sessie ingevuld en besproken. In het beloop van de behandeling kan de cliënt daaraan zien of hij/zij minder klachten heeft. De naasten worden indien nodig en gewenst, bij de behandeling betrokken (met name ouders van jongeren/jongvolwassenen). Uiteraard moet de cliënt hiervoor toestemming geven. Andere naasten kunnen ook betrokken worden.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt gestructureerd /gemonitord, besproken en schriftelijk vastgelegd met behulp van:

1. Voortgangsbesprekingen en rapportages.
2. Evaluaties van de behandelplannen. Veranderingen en aanpassingen worden direct in het plan opgenomen en vastgelegd.
3. ROM (SRS en de ORS), uitslagen worden besproken met de client.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Aan het begin, bij de evaluatie en het eind van de behandeling wordt de patiënt gevraagd om een of meer vragenlijsten in te vullen om te kunnen meten of de behandeling effectief is geweest.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Gedurende de behandeling wordt de mate van tevredenheid herhaaldelijk mondeling besproken en geëvalueerd. De cliënt wordt aan het eind van de behandeling gevraagd om een cliënttevredenheidsvragenlijst in te vullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Esmee Schijven

Plaats: Weesp

Datum: 08-03-2023

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja